湖南科技职业学院机要档案查阅审批表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 查阅人 | 姓名 |  | 联系电话 |  |
| 部门及职务 |  | 查阅日期 |  |
| 查阅  内容 |  | | | |
| 查阅部门意见 | 部门负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | |
| 档案馆查阅  经办人  意见 | 签字：  年 月 日 | | | |
| 档案馆  负责人意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| 备 注 |  | | | |

注：1、此表须认真填写，交档案馆留存。

2、涉密档案查阅必须在档案馆保密人员陪同下查阅，严禁拍照和复印，且仅限于在涉密档案库房进行查阅，不能将涉密档案带出库房。