**湖南科技职业学院哲学社会科学报告会、研讨会、讲座、论坛审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主办单位 |  | | | 联系人 | |  |
| 主讲人单位 |  | 活动时间 | |  | | |
| 主讲人简要介绍 | | 活动地点 | |  | | |
|  | | 参会人员范围 | | | | |
|  | | | | |
| 主讲内容简介： | | | | | | |
| 是否对校外宣传报道  （如需要请提交相关材料） |  | | | | | |
| 主办单位意见：      签名（盖章）  年 月 日 | 外事办公室意见：    签名（盖章）  年 月 日 | | 宣传统战部意见：      签名（盖章）  年 月 日 | | 分管校领导意见：      签名：  年 月 日 | |

备注：①主办单位意见分两类：一是二级单位或系分团委、学生会分会所属的党组织负责人签署；二是校团委、学生会牵头主办的由校团委负责人签署。②外事办公室意见由活动有境外人员参与时外事办公室负责人签署。③宣传统战部意见由宣传统战部负责人签署。④分管校领导意见由分管宣传和意识形态工作党委副书记签署。⑤本表原件送交宣传统战部留存，复印件由主办单位留存。